

Приложение 1
к приказу Министерства образования
Кыргызской Республики
от 5 марта 2004 года N 138/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом объединении высшего
профессионального образования
Кыргызской Республики

1. Общие положения
2. Основные цели и задачи
3. Функции и права
4. Организация деятельности УМО

1. Общие положения

1.1. Учебно-методическое объединение высшего профессионального образования Кыргызской Республики (далее – УМО) является государственно-общественной формой управления системой высшего образования, объединяющим научно-педагогических работников высших учебных заведений и ведущих специалистов научно-исследовательских институтов и отраслей экономики.

1.2. Создание, реорганизация и ликвидация УМО производится государственным органом управления образованием Кыргызской Республики (далее – министерством).

1.3. В своей деятельности УМО руководствуется Законом Кыргызской Республики "Об образовании", нормативными и правовыми документами в области высшего профессионального образования и настоящим Положением.

1.4. УМО строит свою работу во взаимодействии с учебно-методическими, предметно-педагогическими и другими советами (комиссиями) учебных заведений, профессиональными ассоциациями, объединениями и другими научными, проектными и производственными организациями.

1.5. Основными принципами деятельности УМО являются профессионализм, равноправие, коллегиальность, гласность и доступность.

1.6. Решения УМО принимаются в соответствии с установленным вузом регламентом его деятельности и носят рекомендательный характер.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью УМО является определение и проведение образовательной политики по структуре, содержанию и качеству высшего профессионального образования в соответствии с интересами личности и потребностями общества с учетом тенденций развития науки, культуры, техники и технологии и других отраслей, а также интеграции образовательной системы Кыргызской Республики в мировое академическое сообщество и единое образовательное пространство государств-участников СНГ.

2.2. Основными задачами УМО являются:

- совершенствование системы высшего образования с целью выполнения условий формирования единого образовательного пространства стран СНГ, обеспечения эквивалентности высшего образования и интеграции в международное образовательное пространство;

- формирование эффективной структуры подготовки специалистов с высшим образованием с учетом современных требований рынка труда;

- определение государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в соответствии с требованиями современности и мировыми тенденциями развития образования;

- обеспечение программ высшего образования учебниками и учебно-методическими пособиями в соответствии с требованиями государственных об-

разовательных стандартов;

- повышение качества образовательных профессиональных программ, реализуемых в вузах.

3. Функции и права

3.1. В функции УМО входит:

- подготовка предложений и рекомендаций по реализации государственной политики в области высшего образования;
- подготовка предложений по совершенствованию структуры подготовки специалистов и повышению качества высшего образования;
- анализ и прогнозирование тенденций развития высшего образования и внесение предложений по изменению профиля подготовки специалистов в учебных заведениях;
- внесение предложений по изменению и дополнению Перечня направлений подготовки и специальностей высшего образования;
- разработка проектов государственных образовательных стандартов в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям и специальностям;
- учет и регистрация специализаций, реализуемых в вузах Кыргызской Республики по закрепленным за УМО направлениям и специальностям;
- разработка примерных учебных планов, а также примерных (рекомендательных) учебных программ дисциплин;
- определение перечня дисциплин вузовского компонента и их содержания по блоку общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также дисциплин специализаций направлений и специальностей, закрепленных за УМО;
- разработка рекомендаций по проведению итоговой государственной аттестации выпускников вузов и производственной практики;
- определять последовательность изучения дисциплин в примерных учебных планах, а также перечень необходимой литературы, лабораторных и практических заданий;
- проведение анализа обеспеченности учебного процесса учебно-методической литературой и формирование перспективных планов подготовки необходимых учебников и учебных пособий к изданию;
- проведение экспертизы рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию с грифом министерства;
- разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебного процесса, образовательных программ, методик и технологий обучения;
- разработка программ повышения квалификации педагогических работников и проведение различных курсов по своему профилю деятельности;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов и совещаний по проблемам высшего образования, студенческих олимпиад и конкурсов.

3.2. В целях эффективного выполнения своих задач и функций, УМО имеет право:

- запрашивать информацию о подготовке специалистов в вузах для проведения анализа и прогнозирования тенденций развития структуры подготовки специалистов в учебных заведениях;
- формировать авторские коллективы для создания учебной и учебно-методической литературы и учебных аудиовизуальных средств;
- запрашивать информацию о наличии и издании учебников в вузах и устанавливать требования для проведения конкурсов по созданию учебной и учебно-методической литературы и учебных аудиовизуальных средств;
- устанавливать связи с общественно-профессиональными объединениями, ассоциациями и учебными заведениями зарубежных стран с целью обмена опытом по вопросам развития высшего образования;
- проводить семинары и совещания по вопросам совершенствования содержания и повышения качества высшего образования.

3.3. По поручению министерства УМО:

- проводит экспертизу проектов альтернативных образовательных стандартов и примерных программ учебных дисциплин;
- принимает участие в проверках деятельности вузов при поступлении рекламаций о несоответствии качества подготовки специалистов требованиям образовательных стандартов или нарушений законодательства в учебном заведении;
- принимает участие в лицензировании, государственной аттестации и аккредитации высших учебных заведений;
- разрабатывает аттестационные требования к профессорско-преподавательскому составу и научным работникам при присвоении ученых степеней и званий;
- проводит экспертизу рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию с грифом министерства и учебных планов вузов, представляемых на утверждение в министерство.

4. Организация деятельности УМО

4.1. Руководство деятельностью УМО осуществляет председатель - проректор по учебной работе базового вуза, назначаемый приказом министерства, который определяет структуру УМО при базовом вузе и осуществляет связь с образовательными организациями для привлечения профессорско-преподавательского состава вузов в творческие группы и коллективы.

4.2. В состав УМО входят ведущие специалисты базового вуза и представители вузов, реализующих образовательные программы соответствующих профилей, а также ведущие специалисты научно-исследовательских учреждений и соответствующих отраслей экономики. Состав УМО утверждается приказом Министерства образования Кыргызской Республики и изменяется по предложению руководителей вузов.

4.3. Председатель УМО создает научно-методические советы (секции) по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, закрепленным за базовым вузом приказом министерства.

Руководители секций, назначаемые председателем УМО, осуществляют непосредственное руководство советами (секциями) по выполнению задач УМО.

4.4. УМО осуществляет свою деятельность на основании Положения УМО базового вуза, разработанного в соответствии с настоящим Положением и планом работы, утвержденными председателем УМО.

Положение УМО базового вуза устанавливает функции, права членов УМО и определяет регламент работы.

4.5. Для обеспечения деятельности УМО базовый вуз создает условия и берет на себя организационные вопросы по проведению заседаний.